

Procédure pour obtenir votre code d'accès et votre mot de passe au DIRO

Pour les étudiants nouvellement inscrits au DIRO, un compte a été créé automatiquement lors de votre inscription. Voici la procédure pour obtenir votre code d'accès et votre mot de passe. *Veillez noter que vous devez être inscrit à **au moins 1 cours au DIRO** pour avoir accès à votre compte.*

1 – Allez sur la page du support technique : <https://support.iro.umontreal.ca>

Important - Travail à distance - Covid19

Si vous avez besoin de support technique, l'équipe reste disponible à distance. Vous n'avez qu'à ouvrir une requête à l'aide de notre système de billetterie **RADAR**. Si nécessaire, il est aussi possible d'organiser une rencontre virtuelle via **jitsi**.

Informations

- Outils de travail à distance disponibles pour la communauté du DIRO et de la DESI
- Comment obtenir son nom d'utilisateur et son mot de passe.
- Pour accéder à la liste de logiciels offerts par les TI de l'UdeM.
- Pour savoir comment accéder à votre répertoire à distance.
- Le document pdf de la présentation faite lors de la dernière séance d'accueil est disponible [ici](#)
- Information sur le code d'honneur à respecter.
- Besoin d'aide? Envoyez une requête sur **RADAR**

Services de soutien

Veuillez consulter les documents suivants avant de contacter l'équipe de soutien. Ils décrivent les politiques d'utilisation du réseau du DIRO et répondent aux questions qui sont posées régulièrement à l'équipe.

Guides d'utilisation - ressources du DIRO et de la DESI

Guides		
Étudiant du DIRO	Étudiant de la DESI	Professeur
Démonstrateur au DIRO	Démonstrateur à la DESI	Chargé de cours

2- Cliquez sur le lien “[Comment obtenir son nom d'utilisateur et son mot de passe](#)”

Informations

- Outils de travail à distance disponibles pour la communauté du DIRO et de la DESI
- Comment obtenir son nom d'utilisateur et son mot de passe.
- Pour accéder à la liste de logiciels offerts par les TI de l'UdeM.

3- Avoir votre code d'accès et votre unip de votre compte de l'UdeM afin de vous authentifier. Si vous n'avez pas votre compte de l'UdeM ou vous l'avez oublié, [consultez la page suivante](#).

4- Allez au 2e point et cliquez sur la page web <https://support.iro.umontreal.ca/mdp/>

2. Aller sur la page web :
<https://support.iro.umontreal.ca/mdp/>
3. Suivre la procédure

5- Vous arrivez à cette page. Retranscrivez le code CAPTCHA qui apparaîtra sur votre page web dans le champs à cet effet.

Vérification d'accès

Pour accéder au système d'activation ou de réinitialisation du compte utilisateur, vous devez préalablement entrer le code d'accès écrit ci-dessous. Attention: ce code d'accès n'est pas votre mot de passe . Notez également qu'il n'y a pas d'espace entre les caractères. **Veillez retranscrire le code dans la case et appuyer sur le bouton 'Entrer'.**



Code d'accès:

Si vous ne pouvez lire le texte [appuyez ci](#) pour en obtenir un autre.

6 – Vous verrez la page suivante. Cliquez sur “Identification à l’Université de Montréal”

Validation de l'identité auprès de l'Université de Montréal

Afin d'activer votre compte ou d'en réinitialiser le mot de passe sur tous les environnements du DIRO (UNIX et Windows), nous devons préalablement vérifier votre identité.

Afin d'exécuter une telle requête, vous devez avoir en main votre UNIP et votre code permanent.

Le registrariat vous a expédié votre UNIP par la poste.

Si vous n'avez pas ces deux informations, vous pouvez consulter le site Web du [guichet étudiant](#) de l'Université de Montréal. Vous pouvez également vous présenter en personne à cette [adresse](#) afin de les obtenir ou consulter la technicienne responsable de la gestion de votre dossier étudiant (TGDE).

Si vous avez ces deux informations, vous pouvez alors cliquer sur le bouton ci-dessous afin de poursuivre la procédure.

7- Vous arriverez à cette page. Entrez votre **code d'accès de L'UdeM** (débuté par *p0* ou *p1* ou 2 lettres et quelques chiffres) et votre **UNIP** (8caractères):

Université de Montréal

Authentification

Ouvrir une session

Code d'accès ? [Oublié](#)

UNIP / mot de passe ? [Modifier](#) | [Oublié](#) | [Obtenir](#)

8- La page suivante vous donnera votre nom d'utilisateur. Appuyez sur ok pour continuer.

9- Enfin, vous obtenez votre mot de passe. Prenez-le en note. **Nous vous recommandons fortement de le changer.**

Attribution du mot de passe

Le nom de votre compte d'utilisateur (login) au DIRO est: (compte du DIRO)

Votre nouveau mot de passe est écrit ci-dessous. **Veillez le conserver précieusement.**

Veillez noter qu'il n'y a aucun espace entre les caractères du mot de passe.

(Votre mot de passe temporaire)

Si vous ne pouvez lire le texte du mot de passe, [appuyez ici](#) pour en obtenir un autre.

Veillez retranscrire le nom d'utilisateur (login) et le mot de passe dans les cases ci-dessous.

Appuyez ensuite sur le bouton 'OK' pour confirmer le changement.

La confirmation peut prendre jusqu'à une minute.

Utilisateur:	<i>Compte DIRO</i>
Mot de passe:	*****

OK

10 – Pour confirmer, entrez votre code d'accès au DIRO et votre mot de passe temporaire dans les champs de la boîte en bas de la page. Cliquez sur "Ok"

Utilisateur:	<i>Compte DIRO</i>
Mot de passe:	*****

OK

Pour modifier votre mot de passe temporaire, consultez la procédure "Comment modifier mon mot de passe" et choisissez le lien selon votre système d'exploitation.